



Территориальный фонд обязательного медицинского страхования
Калужской области
(ТФОМС Калужской области)

П Р И К А З

« 04 » октября 2022 г.

№ 105

г. Калуга

О внесении изменений в приказ от 27.07.2018 №122 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Территориального фонда обязательного медицинского страхования Калужской области» (в редакции приказов от 23.08.2018 №136, 24.09.2018 №153, 03.12.2018 №201, 04.02.2019 №14, 22.03.2019 №30, 10.04.2019 №58, 27.05.2019 №86, 06.06.2019 №91, 30.07.2019 №122, 12.08.2019 №134, 18.09.2019 №155, 28.10.2019 №178, 30.10.2019 №180, 21.11.2019 №188, 02.12.2019 №199, 23.04.2020 №43, 07.08.2020 №85, 23.11.2020 №130, 06.08.2021 №90, 28.09.2021 №106, 30.12.2021 №141, 03.03.2022 №16, 27.04.2022 №27, 04.07.2022 №59, 12.07.2022 №62)

В порядке уточнения размеров затрат на обеспечение функций Территориального фонда обязательного медицинского страхования Калужской области, в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Калужской области от 16.02.2016 № 100 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций органов исполнительной власти Калужской области, иных государственных органов Калужской области (включая подведомственные казенные учреждения)»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В Приложение № 1 к приказу ТФОМС Калужской области от 27.07.2018 №122 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Территориального фонда

обязательного медицинского страхования Калужской области» внести следующие изменения:

1.1. Внести изменения в Таблицу №45 «Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей в расчете на 1 работника» в Раздел 1 «Нормативы на приобретение канцелярских принадлежностей в расчете на 1 работника» строку 22:

22.	Бумага цветная, 80 г/м2, формат А4 (в пачке 5 цветов по 50 листов)	пач.	1	год	530,00
-----	--	------	---	-----	--------

заменить на:

22.	Бумага цветная, 80 г/м2, формат А4 (в пачке 5 цветов по 50 листов)	пач.	1	год	615,00
-----	--	------	---	-----	--------

строку 37:

37.	Мини-датер, штамп самонаборный буквенный	шт.	2	год	815,00
-----	--	-----	---	-----	--------

заменить на:

37.	Датер, штамп самонаборный буквенный	шт.	2	год	1180,00
-----	-------------------------------------	-----	---	-----	---------

строку 56:

56.	Бумага А-3, 80гр, пачка 500л	пач.	5	год	900,00
-----	------------------------------	------	---	-----	--------

заменить на:

56.	Бумага А-3, 80гр, пачка 500л	пач.	5	год	1036,00
-----	------------------------------	------	---	-----	---------

1.2. Внести изменения в Раздел 4 «Нормативы на приобретение канцелярских принадлежностей в расчете на организацию» дополнить строкой 11:

11.	Открытка с вкладышем	шт.	400	год	240,00
-----	----------------------	-----	-----	-----	--------

1.3. В таблице №52 «Затраты на приобретение отдельных основных средств» добавить строки 49, 50:

49.	Термометр бесконтактный	2 на организацию/ не чаще 1 раза в 2 года		8000,00
50.	Доска магнитно-маркерная	3 на организацию/ не чаще 1 раза в 3 года		6800,00

1.4. Таблицу №64 «Затраты на приобретение средств индивидуальной защиты» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Норма расхода на организацию*	Предельная цена за ед. руб.
1.	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	шт.	6 на 1 год	2967,00
2.	Плащ-дождевик	шт.	2 на 2 года	1288,00
3.	Сапоги резиновые	пара	6 на 2 года	750,00
4.	Сапоги утепленные	пара	2 на 1 год	1224,00
5.	Куртка утепленная мужская	шт.	2 на 1 год	1817,00
6.	Жилет сигнальный	шт.	4 на 1 год	352,00
7.	Перчатки с точечным покрытием	пара	48 на 1 год	41,00
8.	Перчатки с полимерным покрытием	пара	12 на 1 год	36,00
9.	Перчатки резиновые	пара	24 на 1 год	71,00

2. Начальнику отдела автоматизации и информационной безопасности П.В. Рогову обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Территориального фонда обязательного медицинского страхования Калужской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Главному специалисту отдела хозяйственного обеспечения управления правовой и административно-хозяйственной работы Э.А.Тереховой обеспечить размещение настоящего приказа в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.В. Ковалева