



**Территориальный фонд обязательного медицинского страхования
Калужской области
(ТФОМС Калужской области)**

П Р И К А З

« 03 » Апреля 2022 г.

№ 16

г. Калуга

О внесении изменений в приказ от 27.07.2018 №122 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Территориального фонда обязательного медицинского страхования Калужской области»

(в редакции приказов от 23.08.2018 №136, 24.09.2018 №153, 03.12.2018 №201, 04.02.2019 №14, 22.03.2019 №30, 10.04.2019 №58, 27.05.2019 №86, 06.06.2019 №91, 30.07.2019 №122, 12.08.2019 №134, 18.09.2019 №155, 28.10.2019 №178, 30.10.2019 №180, 21.11.2019 №188, 02.12.2019 №199, 23.04.2020 №43, 07.08.2020 №85, 23.11.2020 №130, 06.08.2021 №90, 28.09.2021 №106, 30.12.2021 №141)

В порядке уточнения размеров затрат на обеспечение функций Территориального фонда обязательного медицинского страхования Калужской области, в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Калужской области от 16.02.2016 № 100 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций органов исполнительной власти Калужской области, иных государственных органов Калужской области (включая подведомственные казенные учреждения)»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В Приложение № 1 к приказу ТФОМС Калужской области от 27.07.2018 №122 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Территориального фонда обязательного медицинского страхования Калужской области» внести следующие изменения:

1.1. Внести изменения в Таблицу №45 «Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей в расчете на 1 сотрудника вне зависимости от категории должностей (кроме вспомогательного технического персонала)» в раздел 1 «Нормативы на приобретение канцелярских принадлежностей в расчете на 1 сотрудника вне зависимости от категории должностей (кроме вспомогательного технического персонала)» строку 6:

6.	Ластик	шт.	1	год	20,34
----	--------	-----	---	-----	-------

заменить на:

6.	Ластик	шт.	1	год	27,00
----	--------	-----	---	-----	-------

строку 7:

7.	Маркер, маркер-текстовыделитель	набор	2	год	195,00
----	---------------------------------	-------	---	-----	--------

заменить на:

7.	Маркер-текстовыделитель	набор.	2	год	195,00
----	-------------------------	--------	---	-----	--------

строку 14:

14.	Зажим для бумаг металлический	шт.	15	год	26,15
-----	-------------------------------	-----	----	-----	-------

заменить на:

14.	Зажим для бумаг металлический	уп.	5	год	304,00
-----	-------------------------------	-----	---	-----	--------

строку 15:

15.	Кнопки канцелярские	уп.	1	год	95,00
-----	---------------------	-----	---	-----	-------

заменить на:

15.	Кнопки канцелярские	уп.	1	год	131,00
-----	---------------------	-----	---	-----	--------

строку 16:

16.	Скрепки канцелярские	уп.	1	год	35,00
-----	----------------------	-----	---	-----	-------

заменить на:

16.	Скрепки канцелярские	уп.	1	год	97,00
-----	----------------------	-----	---	-----	-------

строку 17:

17.	Скотч 15 мм, 19 мм, 50 мм	шт.	2	год	80,12
-----	---------------------------	-----	---	-----	-------

заменить на:

17.	Скотч 15 мм, 19 мм, 50 мм	шт.	2	год	137,00
-----	---------------------------	-----	---	-----	--------

строку 19:

19.	Книга учёта, офсет, 192л	шт.	2	год	201,00
-----	--------------------------	-----	---	-----	--------

заменить на:

19.	Книга учёта, офсет, А4	шт.	2	год	382,00
-----	------------------------	-----	---	-----	--------

строку 20:

20.	Бумага для офисной техники 80 г/м2, формат А4	пач.	20	год	245,00
-----	---	------	----	-----	--------

заменить на:

20.	Бумага для офисной техники 80 г/м2, формат А4	пач.	20	год	254,00
-----	---	------	----	-----	--------

строку 23:

23.	Папка уголок	шт.	10	год	15,00
-----	--------------	-----	----	-----	-------

заменить на:

23.	Папка уголок	шт.	10	год	27,00
-----	--------------	-----	----	-----	-------

строку 24:

24.	Файлы перфорированные	уп.	2	год	143,73
-----	-----------------------	-----	---	-----	--------

заменить на:

24.	Файлы перфорированные	уп.	2	год	287,00
-----	-----------------------	-----	---	-----	--------

строку 25:

25.	Папка с пружинным скоросшивателем, с файлами, с двумя кольцами, с кнопкой, на резинке	шт.	5	год	120,00
-----	---	-----	---	-----	--------

заменить на:

25.	Папка с пружинным скоросшивателем, с файлами, с двумя кольцами, с кнопкой, на резинке	шт.	5	год	152,00
-----	---	-----	---	-----	--------

строку 27:

27.	Папка регистратор (55-80 мм)	шт.	по потребности	год	224,91
-----	------------------------------	-----	----------------	-----	--------

заменить на:

27.	Папка регистратор (35-80 мм)	шт.	по потребности	год	226,00
-----	------------------------------	-----	----------------	-----	--------

строку 38:

38.	Подушка для смачивания пальцев	шт.	1	год	60,00
-----	--------------------------------	-----	---	-----	-------

заменить на:

38.	Подушка для смачивания пальцев	шт.	1	год	88,00
-----	--------------------------------	-----	---	-----	-------

строку 42:

42.	Линейка	шт.	1	год	50,00
-----	---------	-----	---	-----	-------

заменить на:

42.	Линейка	шт.	1	год	85,00
-----	---------	-----	---	-----	-------

строку 51:

51.	Корзина для бумаг	шт.	1 – при необходимости	3 года	100,00
-----	-------------------	-----	-----------------------	--------	--------

заменить на:

51.	Корзина для бумаг	шт.	1 – при необходимости	3 года	143,00
-----	-------------------	-----	-----------------------	--------	--------

строку 60:

60.	Скрепочница	шт.	1	год	51,00
-----	-------------	-----	---	-----	-------

заменить на:

60.	Скрепочница	шт.	1	год	83,00
-----	-------------	-----	---	-----	-------

строку 61:

61.	Папка-планшет с прижимом А4	шт.	1	год	148,00
-----	-----------------------------	-----	---	-----	--------

заменить на:

61.	Папка-планшет с прижимом А4	шт.	1	год	203,00
-----	-----------------------------	-----	---	-----	--------

Строки 62,63 исключить из раздела 1 и добавить в раздел 2 «Дополнительные нормативы на приобретение канцелярских принадлежностей для руководящих должностей» следующего содержания:

6.	Картриджи чернильные 5 шт/уп	уп.	2	год	406,00
7.	Стержень шариковый металлический, 98 мм, линия письма 0,7 мм 2 шт/уп	уп.	4	год	626,00

Раздел 1 дополнить строкой 63 следующего содержания:

63.	Маркер	шт.	1	год	57,00
-----	--------	-----	---	-----	-------

В разделе 2 «Дополнительные нормативы на приобретение канцелярских принадлежностей для руководящих должностей» строку 4:

4.	Планинг	шт.	1	год	414,91
----	---------	-----	---	-----	--------

заменить на:

4.	Планинг	шт.	1	год	416,00
----	---------	-----	---	-----	--------

В разделе 3 «Нормативы на приобретение канцелярских принадлежностей в расчете на отдел» строку 3:

3.	Клейкая лента двусторонняя	шт.	1 – при необходимости	год	76,00
----	----------------------------	-----	-----------------------	-----	-------

заменить на:

3.	Клейкая лента двусторонняя	шт.	1 – при необходимости	год	84,00
----	----------------------------	-----	-----------------------	-----	-------

строку 4:

4.	Папка на молнии с ручками А4	шт.	1	год	245,00
----	------------------------------	-----	---	-----	--------

заменить на:

4.	Папка-портфель с ручками А4	шт.	1	год	245,00
----	-----------------------------	-----	---	-----	--------

дополнить строкой 6:

6.	Сменная штемпельная подушка для печати	шт.	1 – при необходимости	год	153,00
----	--	-----	-----------------------	-----	--------

В разделе 4 «Нормативы на приобретение канцелярских принадлежностей в расчете на организацию» строку 4:

4.	Фоторамка для почетных грамот и других наградных материалов	шт.	60	год	128,00
----	---	-----	----	-----	--------

заменить на:

4.	Фоторамка для почетных грамот и других наградных материалов	шт.	60	год	163,00
----	---	-----	----	-----	--------

1.2. Внести изменения в Таблицу №46 «Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей вне зависимости от категории должностей» строку 18:

18.	Шпагат полипропиленовый, крученный, 625 м, 1 кг	бобина	2	448,00
-----	---	--------	---	--------

заменить на:

18.	Шпагат полипропиленовый, крученный, 625 м, 1 кг	бобина	2	645,00
-----	---	--------	---	--------

строку 39:

39.	Ножовка по металлу 300мм	шт.	При необходимости / не чаще 1 раза в год	442,00
-----	--------------------------	-----	--	--------

заменить на:

39.	Ножовка по металлу, дереву	шт.	2	703,00
-----	----------------------------	-----	---	--------

строку 40:

40.	Напильник 200 мм, трехгранный	шт.	При необходимости / не чаще 1 раза в год	176,00
-----	-------------------------------	-----	--	--------

заменить на:

40.	Напильник 200 мм, трехгранный	шт.	5	176,00
-----	-------------------------------	-----	---	--------

добавить строки 54,55:

54.	Ножницы по металлу ручные	шт.	1	781,00
55.	Степлер металлический	шт.	1	570,00

1.3. Внести изменения в Таблицу №51 «Затраты на приобретение прочих материальных запасов» добавить строки 15,16,17:

15.	Скобы для степлера тип 53 8 мм	По потребности	В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2011 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
16.	Полотно по металлу 300 мм		
17.	Бумага наждачная в рулоне		

2. Начальнику отдела автоматизации и информационной безопасности А.Н. Бакайкину обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Территориального фонда обязательного медицинского страхования Калужской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Главному специалисту отдела хозяйственного обеспечения управления правовой и административно-хозяйственной работы Э.А.Тереховой обеспечить размещение настоящего приказа в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.В. Ковалева